PATVIRTINTA

 Gimnazijos direktoriaus

 2021 m. rugsėjo 13 d.

 įsakymu Nr. V-191

**PAGĖGIŲ SAV. VILKYŠKIŲ JOHANESO BOBROVSKIO GIMNAZIJOS ANTIGENŲ TESTŲ REZULTATŲ FIKSAVIMO TVARKA**

**BENDROSIOS NUOSTATOS**

Tvarka parengta remiantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2020 m. vasario 26 d. nutarimu Nr. 152 „Dėl valstybės lygio ekstremaliosios situacijos paskelbimo“, Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro – valstybės lygio ekstremaliosios situacijos valstybės operacijų vadovo 2021 m. rugpjūčio 24 d. sprendimu Nr. V-1927 „Dėl pavedimo organizuoti, koordinuoti ir vykdyti testavimą ugdymo įstaigose“, Pagėgių savivaldybės administracijos direktoriaus – Pagėgių savivaldybės ekstremaliosios situacijos operacijų vadovo 2021 m. rugpjūčio 30 d. įsakymu Nr. A1-813 „Dėl profilaktinių tyrimų organizavimo ugdymo įstaigose“.

Tvarkoje pateikiama informacija apie mokykloje vykdomą savanorišką pagal pradinio, pagrindinio, vidurinio ugdymo ar pirminio profesinio mokymo programą ugdomų mokinių (toliau – mokiniai) testavimą COVID-19 ligai (koronaviruso infekcijai) (toliau – COVID-19 liga) įtarti ar diagnozuoti (toliau – testavimas) ir asmens duomenų, susijusių su testavimo procesu, tvarkymą.

1. **TESTAVIMO TIKSLAS**

Testavimo procesu siekiama užtikrinti COVID-19 ligos tarp mokyklos bendruomenės narių plitimo kontrolę, mažinti šios ligos židinių ar protrūkių mokyklose skaičių. Šiuo tikslu numatoma periodiškai organizuoti ir vykdyti COVID-19 ligos nustatymo tyrimą – savikontrolės būdu atliekant greituosius SARS-CoV-2 antigeno testus (toliau – savikontrolės tyrimas).

1. **TESTAVIMO IŠIMTYS**

Tyrimai neatliekami mokiniams, kurie atitinka Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro–valstybės lygio ekstremaliosios situacijos valstybės operacijų vadovo 2020 m. gegužės 29 d. sprendimo Nr. V-1336 „Dėl tyrimų dėl COVID-19 ligos (koronaviruso infekcijos) organizavimo“ 4.2 papunktyje nurodytas sąlygas.

1. **TESTAVIMO VYKDYMAS**
2. **Testavimas vykdomas taikant vieną šių metodų:**
3. Gimnazijos ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupėse aplinkos paviršių ėminių tyrimą SARS-CoV-2 (2019-nCoV) RNR nustatyti tikralaikės PGR metodu (toliau – paviršių PGR tyrimas). Paviršių PGR tyrimas atliekamas kas 14 dienų. Paviršių PGR tyrimai ugdymo įstaigose, vykdančiose ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas, atliekami Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro - Valstybės lygio ekstremaliosios situacijos valstybės operacijų vadovo 2021 m. rugpjūčio 24 d. sprendimu Nr. V-1927 „Dėl pavedimo organizuoti, koordinuoti ir vykdyti testavimą ugdymo įstaigose“ numatyta tvarka.
4. Pradinio, pagrindinio, vidurinio ugdymo programas - savikontrolę greitaisiais SARS-CoV-2 antigeno testais (toliau – savikontrolės tyrimas). Savikontrolės tyrimas atliekamas kas 3-5 dienos. Savikontrolės tyrimai ugdymo įstaigose, vykdančiose pradinio, pagrindinio, vidurinio ugdymo programas atliekami Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro - Valstybės lygio ekstremaliosios situacijos valstybės operacijų vadovo 2021 m. rugpjūčio 24 d. sprendimu Nr. V-1927 „Dėl pavedimo organizuoti, koordinuoti ir vykdyti testavimą ugdymo įstaigose“ numatyta tvarka.
5. **Įstaigos vadovas:**
6. užtikrinti, kad ugdymo įstaigų ir Šilutės rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuro, vykdančio sveikatos priežiūrą ugdymo įstaigoje, vadovai priimtų bendrus sprendimus, reikalingus testavimui vykdyti ugdymo įstaigose. Bendru ugdymo įstaigos ir VSB vadovo sprendimu paskirti už paviršių PGR tyrimo organizavimą atsakingą visuomenės sveikatos specialistą. Kai vykdomas savikontrolės tyrimas, kiekvienai klasei, kurios mokiniai dalyvauja savikontrolės tyrime, paskirti už organizavimą ir antigeno testų paruošimą naudojimui atsakingą ugdymo įstaigos darbuotoją;
7. koordinuoti testavimo ugdymo įstaigoje procesą;
8. prieš pradedant vykdyti testavimą ugdymo įstaigoje informuoti kiekvienos grupės ar klasės bendruomenę apie planuojamo vykdyti testavimo organizavimą, jo tikslą, atlikimo eigą, rezultatų interpretavimą, asmens duomenų tvarkymą. Vykdant savikontrolės tyrimą, gauti pasirašytus mokinių atstovų ar vyresnių nei 16 metų amžiaus mokinių sutikimus dėl dalyvavimo tyrime;
9. pagal poreikį su šio įsakymo 4.2 papunktyje nurodytu savivaldybės administracijos įgaliotu asmeniu derinti testavimo ugdymo įstaigoje įgyvendinimo veiksmus, spręsti aprūpinimo priemonėmis ir kitus klausimus;
10. užtikrinti reguliarų testavime dalyvaujančios ugdymo įstaigos mokinių atstovų pagal įstatymą, 16 metų ir vyresnių mokinių informavimą apie procesą ir tyrimo (-ų) apibendrintus rezultatus, prireikus kitos su testavimu susijusios informacijos teikimą;
11. užtikrinti tinkamomis organizacinėmis ir techninėmis duomenų saugumo priemonėmis asmens duomenų, reikalingų organizuoti, koordinuoti ir vykdyti testavimą, tvarkymo saugumą, konfidencialumą ir saugojimą.
12. **Visuomenės sveikatos biuro vadovas**:
13. bendradarbiauti ir pagal poreikį derinti testavimo ugdymo įstaigoje įgyvendinimo veiksmus su šio įsakymo 4.2 papunktyje nurodytu savivaldybės administracijos įgaliotu atsakingu asmeniu bei ugdymo įstaigos vadovu;
14. bendru ugdymo įstaigos ir VSB vadovo sprendimu paskirti už paviršių PGR tyrimo organizavimą atsakingą visuomenės sveikatos specialistą. Kai vykdomas savikontrolės tyrimas, kiekvienai klasei, kurios mokiniai dalyvauja savikontrolės tyrime, paskirti už organizavimą ir antigeno testų paruošimą naudojimui atsakingą ugdymo įstaigos darbuotoją.
15. **VŠĮ „Pagėgių pirminės sveikatos priežiūros centras“ vadovas užtikrina**:
16. visuomenės sveikatos specialistų ar ugdymo įstaigų atstovų instruktavimą ir konsultavimą dėl savikontrolės antigenų testų ir paviršių PGR atlikimo.
17. organizuoti reikalingų savikontrolės antigenų testų ir paviršių PGR testų perdavimą ugdymo įstaigoms.
18. pagal poreikį organizuoti ugdymo įstaigose susidariusių infekuotų medicininių atliekų išvežimą.
19. **Atsakingas visuomenės sveikatos specialistas:**
20. Greitųjų antigeno testų pakuotės turi būti laikomos sausai, 2 – 30 °C temperatūroje.
21. Testai turi būti atliekami 15 – 30 °C temperatūroje. Jei greitieji antigeno testai laikomi žemesnėje nei atlikimo temperatūroje, tuomet prieš atidarydami pakuotes būtina testų kasetes sušildyti iki kambario temperatūros.
22. Svarbu įlašinti ***3 lašus*** mėginio (įpylus daugiau – testas gali neparodyti rezultato. Pridedamas failas „Greitųjų testų instrukcija“).
23. **TESTAVIMO VYKDYMO TEISINIS PAGRINDAS**

Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro, valstybės lygio ekstremaliosios situacijos valstybės operacijų vadovo 2021 m. rugpjūčio 30 d. sprendimas Nr. V-1963 „Dėl pavedimo organizuoti, koordinuoti ir vykdyti testavimą ugdymo įstaigose“ ar jį keičiantis teisės aktas bei šio sprendimo pagrindu priimtas savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymas

1. **TESTAVIMO PROCESO DALYVIO TEISĖS**

Dalyvavimas testavime yra savanoriškas, todėl vyresnis (-ė) nei 16 metų mokinys (-ė) ar jo (jos) atstovas pagal įstatymą turi teisę atsisakyti jame dalyvauti, o priėmęs (-usi) sprendimą testuotis ir pradėjęs (-usi) gali bet kada iš jo pasitraukti, parašydamas (-a) laisvos formos prašymą.

1. **SUTIKIMAS DALYVAUTI TESTAVIME**
2. Aš, būdamas įstatyminiu atstovu, sutinku, jog mano atstovaujamam mokiniui arba man (jei esate vyresnis nei 16 metų mokinys) būtų periodiškai atliekamas [pažymėkite mokykloje taikomą tyrimo metodą]:
	* savikontrolės tyrimas .
3. Patvirtinu, kad mano atstovaujamam mokiniui arba man (jei esate vyresnis nei 16 metų mokinys) nėra taikomos testavimo išimtys.
4. Formos viršus
5. Aš perskaičiau šią Sutikimo formą ir supratau man pateiktą informaciją ir sutinku dalyvauti testavime.
6. Man buvo suteikta galimybė užduoti klausimus ir gavau mane tenkinančius atsakymus.
7. Man buvo tinkamai išaiškinta testavimo organizavimo ir vykdymo tvarka. Aš sutinku ir neprieštarauju ėminius tyrimams imti sau savarankiškai, prieš tai visuomenės sveikatos specialistui instruktavus mane, kaip imti ėminius tyrimui, ir prižiūrint jam arba atsakingam mokyklos darbuotojui.
8. Supratau, kad galiu bet kada pasitraukti iš testavimo, nenurodęs (-iusi) priežasčių.
9. Supratau, kad norėdamas (-a) atšaukti sutikimą dalyvauti testavime, raštu turiu apie tai informuoti mokyklos direktorių ar jo įgaliotą asmenį.
10. Supratau, kad dalyvavimas testavime yra savanoriškas.
11. Įsipareigoju laikytis Izoliavimo taisyklių reikalavimų, jei man ir / ar mano atstovaujamam mokiniui reikės izoliuotis.
12. Sutinku, kad tuo atveju, jei šiame sutikime nustatyta testavimo organizavimo tvarka ar procesai būtų pakeisti dėl juos reglamentuojančių teisės aktų pakeitimų, Mokykla apie pakeitimus informuotų mane elektroniniu pranešimu šiame sutikime nurodytu el. pašto adresu. Toks informavimas būtų laikomas tinkamu informavimu apie testavimo tikslą, sąlygas ir tvarką ir laikomas sudėtine šio sutikimo dalimi, todėl dėl galimų pakeitimų atskiras / naujas sutikimas nebūtų pasirašomas, o bendrai vykdomam testavimui pakankamu laikomas šis sutikimas. Suprantu, kad jei dėl galimų testavimo organizavimo tvarkos ar procesų pakeitimų nuspręsčiau atšaukti sutikimą, bet kada galiu tai padaryti raštu informuodamas mokyklos direktorių ar jo įgaliotą asmenį. Nepateikus sutikimo atšaukimo, laikoma, kad sutikimas galioja organizuojant testavimą teisės aktuose reglamentuota tvarka.
13. **SUTIKIMAS MOKYKLAI TVARKYTI ASMENS DUOMENIS**
14. Aš perskaičiau šią sutikimo formą, supratau man pateiktą informaciją ir sutinku, kad mokykla tvarkytų šiame sutikime nurodytus mano asmens duomenis sutikime nurodytu tikslu, sąlygomis ir tvarka.
15. Man buvo suteikta visa su asmens duomenų tvarkymu ir mano teisėmis susijusi informacija.
16. Apie asmens duomenų, tvarkomų pagal šį sutikimą, pasikeitimus įsipareigoju pranešti mokyklai.
17. Sutikimo galiojimo terminas – 14 kalendorinių dienų po einamųjų mokslo metų pabaigos ar iki šio sutikimo atšaukimo, jei jį atšaukčiau.
18. Žinau, kad turiu teisę bet kada atšaukti šį sutikimą ir reikalauti nutraukti tolesnį asmens duomenų tvarkymą, kuris yra vykdomas šio sutikimo pagrindu. Sutikimo atšaukimas nedaro poveikio sutikimu pagrįsto asmens duomenų tvarkymo, atlikto iki sutikimo atšaukimo, teisėtumui.
19. Žinau, kad nesutikdamas, jog mokykla tvarkytų sutikime nurodytus duomenis, negalėsiu dalyvauti mokyklos organizuojamame testavime.
20. Žinau, kad turiu teisę apskųsti asmens duomenų tvarkymą***.*** Jeigu manau, kad mano duomenis mokykla ar bet kuris kitas duomenų gavėjas tvarko pažeisdamas duomenų apsaugos teisės aktų reikalavimus, aš turėsiu teisę pateikti skundą priežiūros institucijai, kuri Lietuvos Respublikoje yra Valstybinė duomenų apsaugos inspekcija (L. Sapiegos g. 17, LT-10312 Vilnius; tel. (8 5) 212 7532; el. paštas ada@ada.lt), arba teismui.
21. **MOKINIŲ TESTAVIMO PROCESAS MOKYKLOJE**
22. Gimnazijos vadovas:
23. paskiria atsakingu asmeniu sveikatos priežiūros specialistą už mokinių testavimą;
24. nustato testavimo dienas: kiekvieną savaitės pirmadienį, pagal poreikį ketvirtadienis;
25. skiria atsakingą asmenį ir vairuotoją testams paimti iš VšĮ „Pagėgių pirminės sveikatos priežiūros centras“ ir pristatyti atliekas;
26. testuojami 1-12 klasių mokiniai nuo 8.00 – 10.00 val.
27. mokiniai testuojami sveikatos priežiūros kabinete.
28. Nustačius teigiamą antigenų rezultatą, sveikatos priežiūros specialistas informuoja mokyklos vadovą.
29. **TESTAVIMO DUOMENŲ KAUPIMAS IR APSAUGA**
30. Surikimai testuoti kaupiami ir saugomi raštinėje.
31. Sutikimus pristato klasių vadovai.
32. Sveikatos priežiūros specialistas į raštinę pristato pasirašytus testų protokolus kiekvieną testavimo dieną.
33. Už testų rezultatų konfidencialumą atsakingos sveikatos priežiūros specialistė ir raštinės vedėja.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

SUDERINTA

Gimnazijos tarybos

2021 m. rugsėjo 13 d.

protokolu Nr. 6